

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI MASSA LOMBARDA PROVINCIA DI RAVENNA

N. _____ di Repertorio

*OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER LA PROGETTAZIONE
ESECUTIVA ARCHITETTONICA E STRUTTURALE, LA DIREZIONE
LAVORI E REDAZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE,
LA PREDISPOSIZIONE PRATICA EDILIZIA PRESSO COMPETENTE
SOPRINTENDENZA AI BENI ARHCITETONICI E PAESAGGISTICI DEI
LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN SARCOFAGO NEL CIMITERO
MONUMENTALE COMUNALE -----
-----*

*IMPORTO CONTRATTUALE: € _____.____, ____-----
-----*

CUP: E57H15000650004

CIG: Z7C1584C4E

L'anno duemilaquindici (2015) addì _____ del mese di
_____ nella residenza comunale di Massa Lombarda sita in
P.zza Matteotti n.16, con la presente scrittura privata da valere ad ogni
effetto di legge.-----

T R A

da una parte:-----

1) il COMUNE DI MASSA LOMBARDA (Codice fiscale
(C.F.00202100392), che nel proseguo dell'atto verrà anche chiamato per
brevità "Amministrazione", rappresentato da _____
nella sua veste e qualità di _____, giusti
decreti del Sindaco n. ____ del _____ come tale in legale

rappresentanza del medesimo a termini dell'art.107 comma 3) lettera c) del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.n.267/2000;

E

dall'altra parte:-----

2) _____, nat_ a _____, con studio a _____, C.F. _____, Partita IVA _____, iscritto all'ordine/collegio degli/dei _____ della Provincia di _____ al numero _____, che nel proseguo dell'atto verrà anche chiamato per brevità "Affidatario".-----

PREMESSO

che con determina n. del _____, è stato affidato l'incarico in oggetto indicato a _____;-----

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO INCARICO. L'Amministrazione Comunale di Massa Lombarda, come sopra rappresentata, conferisce a _____ l'incarico per lo svolgimento:-----

- della progettazione esecutiva architettonica e strutturale delle OPERE DI REALIZZAZIONE DI UN SARCOFAGO NEL CIMITERO MONUMENTALE ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del relativo regolamento D.P.R. n.207/2010 e s.m.i., le quali norme sono riferimenti vincolanti per l'incarico in oggetto;-----
- dell'assistenza e collaborazione nell'espletamento dell'attività propedeutica relativa all'avvio del procedimento contrattuale;-----

- della direzione dei lavori;-----
 - dell'assistenza, misura e contabilità dei lavori sopraccitati, completa di tutti gli atti contabili, nonché dello stato finale e relazione finale;-----
 - dell'espletamento dell'attività propedeutica al collaudo, ai sensi della normativa vigente, o delle attività di redazione del sostitutivo certificato di regolare esecuzione a norma di legge.-----
 - della predisposizione della pratica per l'ottenimento del parere favorevole presso la competente soprintendenza dei beni architettonici e paesaggistici;
- L'incarico conferito, inoltre, comprende:-----
- la predisposizione di tutti gli atti per le prescritte autorizzazioni, approvazioni e nulla osta degli Enti ed Autorità preposti alla vigilanza e controllo.-----

PARTE I – PROGETTAZIONE-----

L'incarico conferito comprende la redazione degli elaborati nella piena prescrizione del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.:-----

Progetto definitivo: (artt. 24 e seguenti del Regolamento approvato con D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.) composto dai seguenti elaborati:-----

- relazione generale; -----
- relazioni tecniche e relazioni specialistiche; -----
- rilievi plano-altimetrici e studio dettagliato di inserimento urbanistico;
- elaborati grafici; -----
- studio di impatto ambientale ove previsto dalle vigenti normative ovvero studio di fattibilità ambientale; -----

- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici; -----
- censimento e progetto di risoluzione delle interferenze; -----
- piano particellare di esproprio; -----
- elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi; -----
- computo metrico estimativo; -----
- aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza; -----
- quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza. -----

Progetto esecutivo: (artt. 33 e seguenti del Regolamento approvato con D.P.R. n.207/2010 e s.m.i.) composto dai seguenti elaborati:-----

- relazione generale;-----
- relazioni specialistiche;-----
- elaborati grafici;-----
- piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;-----
- piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;-----
- computo metrico estimativo e quadro economico;-----
- cronoprogramma;-----
- elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;-----
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto;-----
- piano particellare di esproprio.-----

Gli elaborati dovranno essere prodotti in tre (03) esemplari firmati in originale dal progettista o dai progettisti responsabili degli stessi nonché dal progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni

specialistiche, ove necessario, più una copia completa su supporto informatico. -----

Dovranno essere prodotte eventuali ulteriori copie se necessarie alla presentazione ed approvazione degli Enti competenti, o necessari alla Amministrazione per procedimenti legati all'appalto. -----

E' facoltà dell'Amministrazione, per suo proprio vantaggio, ordinare l'accorpamento delle fasi di progettazione definitiva ed esecutiva; i relativi elaborati progettuali dovranno avere il livello della progettazione esecutiva al fine di potere procedere con la cantierizzazione e la esecuzione dei lavori; tale richiesta verrà formulata per iscritto.

ART. 2 – OSSERVANZA NORME PER LA PROGETTAZIONE.

L'affidatario svolgerà l'incarico conferitogli restando obbligato all'osservanza delle norme del Regolamento di attuazione della legge quadro dei lavori pubblici D.P.R. 207/2010 e s.m.i., del Codice dei Lavori Pubblici D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché delle altre disposizioni che regolano la materia e secondo le direttive che verranno fornite dall'Amministrazione. L'affidatario svolgerà altresì l'incarico di cui sopra con il periodico confronto e controllo del Responsabile del Procedimento.-

ART. 3 – OBBLIGO DI INTRODURRE MODIFICHE.

Nell'elaborazione degli atti progettuali l'affidatario dovrà attenersi alle istruzioni dell'Amministrazione con impegno di osservare tutte le prescrizioni che verranno impartite dal Responsabile del Procedimento durante la fase progettuale. L'affidatario si obbliga ad introdurre negli elaborati, anche se già portati a compimento, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, fino alla

definitiva approvazione dei medesimi, senza che ciò costituisca diritto a speciali e/o maggiori compensi, fatta salva l'attribuzione di un congruo termine per la consegna degli elaborati e l'applicabilità dell'art. 1660, II comma del C.C., nonché fatto salvo variazioni sostanziali che conducano ad una nuova concezione dell'opera.-----

L'affidatario avrà comunque e in ogni tempo l'onere e l'obbligo di procedere, a propria cura e spese, senza nulla pretendere, all'eventuale adeguamento del progetto alle disposizioni o prescrizioni degli Enti ed Autorità preposti alla verifica e controllo, così come per legge, anche se già trasmesso all'Amministrazione. Per ogni fase di progettazione, una copia degli elaborati grafici deve essere visionata ed accettata per iscritto dal Responsabile del procedimento prima dalla data prevista per la consegna del progetto.-----

ART. 4 – PROPRIETA' ELABORATI. -----

Quanto prodotto dall'affidatario resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà utilizzarlo come crede, come pure introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che da parte dell'affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta. L' affidatario si impegna a mantenere rigorosamente riservata nei confronti dei terzi ogni informazione, tanto di natura tecnica che di altra natura, riguardante le opere in oggetto o altri affari dell'Amministrazione dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente accordo.-----

ART. 5 – SUBAPPALTO. L'incarico di progettazione è affidato ad

_____ che non potrà avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 91 comma 3, D.Lgs. n. 163/2006, se necessarie per la predisposizione del progetto.-----

ART. 6 – TEMPO UTILE PER PRESENTARE GLI ELABORATI E

PENALI PER RITARDI. L'affidatario è tenuto a presentare gli elaborati dei progetti completi in ogni loro parte e corredati dai prescritti pareri e disposizioni preventive, così come per legge, che dovranno essere consegnati a questa Amministrazione entro e non oltre il 30/11/2014 salvo proroghe da concordare con questa Amministrazione:-----

Qualora la presentazione degli atti suddetti venisse ritardata – per fatto e colpa dell'Affidatario - oltre il termine stabilito, per ogni giorno di ritardo verrà applicata una penale dello 0,5 per mille sul compenso dovuto per le rispettive prestazioni, da trattarsi sulle relative liquidazioni. L'ammontare delle somme trattenute per l'applicazione della penale non potrà in ogni modo superare la somma pari al 10% del corrispettivo professionale. -----

Sono fatte salve e non soggette a penale, interruzioni della progettazione per la definizione di direttive progettuali da parte del Responsabile del Procedimento, dell'Amministrazione, o di cause di forza maggiore.-----

PARTE II – DIREZIONE E CONTABILITA'-----

ART. 7 – COMPITI. Le prestazioni inerenti la Direzione Lavori, la misura e contabilità dei lavori, assistenza giornaliera e la tenuta dei documenti contabili dovranno essere eseguite secondo le prescrizioni normative del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e del Codice dei Lavori Pubblici D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. L'affidatario avrà la qualifica di direttore dei

lavori ai sensi degli artt. 147 e seguenti del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..-----

L'Amministrazione si riserva l'alta sorveglianza dei lavori a mezzo dei propri organi. In particolare:-----

a) qualsiasi variazione o addizione del progetto approvato, del programma di esecuzione dei lavori, delle pattuizioni contenute nel capitolato speciale e nel contratto d'appalto dovranno essere preventivamente approvate dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti indicati all'art. 132 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..-----

b) Qualora sia necessario introdurre nel corso dell'esecuzione dei lavori variazioni o addizioni non previste nel contratto, l'affidatario dovrà attenersi a tutte le disposizioni dettate dall'art. 161 del Regolamento n. 207/2010 e s.m.i..-----

L'affidatario è tenuto a svolgere la supervisione, il controllo ed il monitoraggio dell'intero operato dell'appaltatore. In particolare dovrà:-----

- curare che i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto ed al contratto, con particolare riferimento alla qualità delle forniture, dei materiali, dei semilavorati, delle apparecchiature, ecc.;---
- predisporre tutta la documentazione necessaria per la consegna dei lavori, previa autorizzazione del Responsabile del procedimento;-----
- procedere alla verifica delle certificazioni dell'appaltatore in merito alla normativa sul lavoro e a quella previdenziale e contributiva.-----
- l'affidatario è responsabile della corrispondenza del verbale di consegna dei lavori all'effettivo stato dei luoghi.-----
- l'affidatario è inoltre responsabile dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti

ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi così come previsto dalle prescrizioni di legge in materia.-----

- l'affidatario in qualità di Direttore dei Lavori è responsabile della accettazione dei materiali, della esecuzione delle prove sui materiali ai sensi delle normative vigenti in materia, e della redazione dei documenti tecnici di sintesi delle prove e delle indagini utili alla esecuzione del collaudo o redazione dell'eventuale certificato di regolare esecuzione sostitutivo a norma di legge.
- l'affidatario nel caso che reputi necessaria l'adozione di provvedimenti che comportino variazioni nei tempi e nei costi pattuiti, al fine di assicurare l'esecuzione delle opere a regola d'arte, dovrà tempestivamente proporli al Responsabile del Procedimento. Gli interventi saranno resi noti all'appaltatore sotto forma di ordini di servizio, solo in caso di loro accettazione da parte dell'Amministrazione, con formale provvedimento che l'affidatario dovrà comunicare all'appaltatore.-----

ART. 8 – ORDINI DI SERVIZIO. Tutte le disposizioni ed istruzioni per garantire la regolarità dei lavori sono impartite dal Responsabile del Procedimento all'affidatario e da quest'ultimo all'appaltatore sotto forma di ordine di servizio e con le modalità indicate all'art. 152 del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.. Nell'emanazione degli ordini di servizio da rivolgere all'appaltatore, l'affidatario non potrà introdurre modifiche alle pattuizioni ed alle prescrizioni tecniche contenute nei documenti di contratto, salvo che le disposizioni non siano giustificate da urgenti motivi di salvaguardia della sicurezza delle persone o delle cose.

In quest'ultima ipotesi le modifiche ordinate dall'affidatario dovranno essere sottoposte contestualmente all'approvazione del Responsabile del Procedimento; la ratifica totale o parziale delle modificazioni è comunicata contestualmente all'appaltatore e all'affidatario.-----

ART. 9 – PERSONALE DELLA D.L. Ai fini dello svolgimento delle funzioni previste dal presente contratto e comprese nei compensi, l'affidatario può avvalersi di collaboratori esperti con qualifica professionale adeguata. Qualora la particolarità del lavoro richiedesse l'apporto di consulenti esterni o tecnici di settori altamente specializzati, la Parte Committente autorizza l'affidatario, previa approvazione scritta del relativo preventivo di spesa, ad avvalersi di tali collaborazioni.-----

E' onere dell'affidatario provvedere a tutti gli adempimenti assicurativi e contributivi - *in quanto dovuti* - per eventuali collaboratori di cui ritenesse opportuno avvalersi per l'espletamento del proprio incarico, sollevando fin d'ora l'Amministrazione da qualunque onere/risarcimento/rivalsa per eventuali incidenti che potrebbero accadere al personale di assistenza all'interno del cantiere.-----

ART. 10 – DOCUMENTAZIONE DI CANTIERE. Nello svolgimento dell'incarico l'affidatario è tenuto a compilare ed aggiornare tutti gli elaborati e documentazione previsti dalla normativa vigente in materia di contabilità e conduzione dei Lavori Pubblici. L'affidatario è tenuto a presentare gli stati di avanzamento lavori e il conto finale, corredati dalla relativa documentazione, entro il termine stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto. Qualora si verificasse un ritardo nella presentazione degli stessi ascrivibile a responsabilità dell'affidatario, e conseguentemente un ritardo

nei pagamenti all'appaltatore, gli eventuali interessi saranno imputati a carico dell'affidatario.-----

ART. 11 – CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE.

All'affidatario spettano i compiti relativi alle attività propedeutiche e alla redazione del certificato di regolare esecuzione sostitutivo del collaudo (artt. 215 e seguenti del D.P.R n.207/2010 e s.m.i.).-----

PARTE IV – NORME COMUNI-----

ART.19 - CORRISPETTIVO. -----

L' onorario è determinato in € 1.500,00 (millecinquecento/00) al netto del contributo obbligatorio (4 %), al netto dell'IVA 22%. L'onorario è definito in base all'offerta presentata dall'Affidatario in fase di preventivazione. ---

E' fatta salva determinazione a consuntivo di minor/maggior compenso, sulla base di prestazioni in diminuzione/aggiunta rese necessarie e confermate dall'Amministrazione Comunale.-----

ART. 20- MODALITÀ DI PAGAMENTO. -----

Il compenso come sopra stabilito, sarà pagato dall'ente nel seguente modo:

a) il ___ delle competenze all'ottenimento del parere favorevole della competente soprintendenza;

b) il ___% delle competenze entro 45 giorni dall'emissione del certificato di regolare esecuzione;-----

I pagamenti saranno effettuati nel modo sopra riportato solo successivamente alla positiva verifica di congruità delle prestazioni svolte rispetto a quelle stabilite dal presente atto e nel pieno rispetto della legge, nonché successivamente alle eventuali liberatorie di Enti terzi di controllo. -

ART. 21 – ASSICURAZIONI. L'affidatario dichiara che i progettisti

indicati nel presente contratto sono muniti della polizza di responsabilità civile professionale così come previsto dall'art. 111, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e relativo regolamento.-----

Art. 22 – RISOLUZIONE E RECESSO DAL CONTRATTO.-----

L'Amministrazione Comunale, qualora abbia a constatare una inadempienza non grave ad una delle obbligazioni facenti carico all'Affidatario, dovrà intimare per iscritto a quest'ultima di adempiervi in un congruo termine non inferiore a 30 gg.; decorso infruttuosamente tale termine il presente contratto potrà essere risolto.-----

L'Amministrazione si riserva, comunque, il diritto di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1671 c.c. Qualora l'ente si avvallesse di questa facoltà sarà tenuto a versare, oltre al compenso per i servizi forniti fino al momento della comunicazione del recesso, purché utili ed utilizzabili, anche tutte le spese accessorie dimostrabili sostenute fino a tale data senza che l'affidatario abbia null'altro a pretendere. L'Amministrazione potrà, comunque, esigere il completo espletamento delle prestazioni iniziate. In caso di recesso unilaterale dell'affidatario, questa non avrà diritto ad alcun rimborso per le prestazioni parziali eseguite. In caso di risoluzione o di recesso dal contratto, tutta la documentazione relativa all'attività prestata fino a quel momento dovrà essere consegnata immediatamente dall'Affidatario all'Amministrazione. Della consegna sarà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti. L'intimazione ad adempiere e la comunicazione di recesso dovranno essere formalizzate per iscritto, con raccomandata a.r. -----

ART. 23 – CONTROVERSIE. Tutte le controversie relative al presente

contratto, che non possono essere composte in via amministrativa, ai sensi dell'art. 240 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, saranno devolute all'autorità giudiziaria competente. E' escluso l'arbitrato.-----

ART. 24 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI. L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.-----

L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla Amministrazione ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ravenna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa della risoluzione del contratto.

ART. 25 – SPESE A CARICO DELL'AFFIDATARIO. Saranno a carico dell'Affidatario le spese contrattuali nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, tutte senza diritto di rivalsa. Sono pure a carico dell'Affidatario la tassa di registrazione e i diritti di segreteria se e in quanto dovuti.-----

ART. 26 – REGISTRAZIONE. Ai fini della registrazione le parti danno atto che il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 131/86 in quanto trattasi di scrittura privata relativa ad una prestazione soggetta ad IVA.-----

ART. 27 – DOMICILIO DELL'AFFIDATARIO. Agli effetti del

presente incarico l'Affidatario elegge domicilio presso la Residenza
Municipale di Massa Lombarda.-----

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.-----

per il Comune di Massa Lombarda

per L'Affidatario

Visto per il repertorio